

ANUNT

În conformitate cu prevederile H.G.R. nr.286/2011, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, Primaria municipiului Petroșani, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea unor funcții contractuale vacante din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Petroșani-Serviciul Public Local Salvamont, și anume :

- salvator montan gr. II - 2 posturi

Condiții generale:

- să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 3 din H.G.R. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Condiții specifice de ocupare a postului de salvator montan :

- studii liceale absolvite cu diploma de bacalaureat;
- atestat de salvator montan valabil la data depunerii dosarului de înscriere;
- adeverință privind vechimea în specialitatea de salvator montan;
- experiența în specialitatea de salvator montan minimum 5 ani
- vechime în munca minimum 5 ani

BIBLIOGRAFIA PENTRU CONCURS

- Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice
- Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- HG nr.77/2003, privind instituirea unor măsuri pentru prevenirea accidentelor montane și organizarea activității de salvare în munți, cu modificările și completările ulterioare

Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie inclusiv republicările, modificările și completările acestora.

Concursul constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

- a) selecția dosarelor de înscriere;
 - b) proba scrisă, inclusiv test de verificare a cunoștințelor de limba engleză;
 - c) interviul în cadrul căruia se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților
- Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Concursul se va organiza la sediul Primăriei Municipiului Petroșani în data de 21.08.2017, ora 10 proba scrisă, data și ora interviului vor fi comunicate ulterior.

Dosarele de înscriere la concurs pot fi depuse din data de 24.07.2017 până în data de 04.08.2017, ora 14, la registratura Primăriei Municipiului Petroșani, cam.5 (după ce vor fi verificate la compartimentul de resurse umane, camera 24, et.2).

Dosarele de înscriere la concurs trebuie să conțină următoarele documente:

- a) cererea de înscriere (formular tip – cam. 24) ;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) copia carnetului de muncă (pentru vechimea dobândită până la data de 31.12.2010) și o adeverință care să ateste vechimea în muncă și după caz, în specialitatea studiilor, după data de 01.01.2011 (adeverința care atestă vechimea în muncă și în specialitatea studiilor, dobândită după data de 01.01.2011, trebuie să respecte modelul aprobat prin Ordinul Președintelui A.N.F.P. nr. 192/17.01.2013);
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
- f) adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare trebuie să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate ;
- g) curriculum vitae.

La depunerea dosarului trebuie prezentate actele menționate mai sus și în original.

**Primar,
Florin Tiberiu Iacob - Ridzi**

**Compartiment resurse umane ,
Otilia Stanisel**